

NAZIV, ADRESA, OIB
ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA

OPĆINA ZLATAR BISTRICA

Opisni izvještaj programa/projekta/manifestacije

Vrsta izvještaja (*označite*):

1. godišnji izvještaj (za programe)
2. završni izvještaj (za projekte/manifestacije)

Razdoblje provedbe obuhvaćeno izvještajem (*navedite*):

OBRAZAC ZA OPISNI IZVJEŠTAJ PROJEKTA

PODACI O PROGRAMU/PROJEKTU/MANIFESTACIJI	
Klasa ugovora (prepisati iz ugovora)	
Naziv organizacije (<i>prijavitelja</i>):	
Naziv odobrenog programa/projekta/manifestacije:	
Osoba ovlaštena za zastupanje (<i>u organizaciji – prijavitelju</i>):	
Voditelj/voditeljica programa/projekta/manifestacije (<i>u organizaciji – prijavitelju</i>):	
Mjesto provedbe (<i>grad i županija</i>):	
Odobreni iznos bespovratnih sredstava:	_____ kn
Utrošena sredstva do datuma završetka izvještajnog razdoblja:	_____ kn

KONTAKTNI PODACI KORISNIKA FINANCIRANJA	
Adresa organizacije:	
Telefon organizacije:	
Fax organizacije:	
Odgovorna osoba za kontakt:	
Telefon i mobitel odgovorne osobe za kontakt:	
E –mail adresa odgovorne osobe za kontakt:	
Internetska stranica organizacije:	

1. Postignuća i rezultati programa/projekta/manifestacije postignuti u izvještajnom razdoblju

1.1. Opišite u kojoj su mjeri ciljevi programa/projekta/manifestacije ostvareni (sukladno prijedlogu programa/projekta/manifestacije za koji su odobrena bespovratna sredstva).

1.2. U tablici navedite aktivnosti (kako su navedene u prijedlogu programa/projekta/manifestacije), nositelje aktivnosti, opis, vremensko razdoblje u kojima su provedene, te koji su rezultati i pokazatelji (indikatori) aktivnosti:

Naziv aktivnosti	Nositelj aktivnosti	Opis provedene aktivnosti	Vremensko razdoblje	Ostvareni rezultati i pokazatelji (indikatori)

1.3. Korisnici obuhvaćeni programom/projektom/manifestacijom (spol, dob, mjesto odakle su korisnici, njihove potrebe i druge eventualne posebnosti) i broj korisnika?

1.4. Na koji su način korisnici sudjelovali u programu/projektu/manifestaciji?

1.5. Utjecaj programa/projekta/manifestacije na korisnike?

1.6. Koje su konkretne promjene nastale (u zajednici, u kvaliteti života korisnika i sl.) kao rezultat vaših aktivnosti?

1.7. Ako je bilo odstupanja u odnosu na prijedlog programa/projekta/manifestacije, navedite koji su bili razlozi, je li i na koji način ugovaratelj upoznat s promjenama, te na koji su način promjene utjecale na rezultate i ciljeve programa/projekta/manifestacije?

1.8. Jeste li u izvještajnom razdoblju naišli na neke značajne prepreke u provedbi programa/projekta/manifestacije? Ako da, kako ste ih uspjeli prevladati?

2. Suradnja s partnerima i drugim dionicima

2.1. Opišite konkretne aktivnosti partnerske/ih organizacije/a u izvještajnom razdoblju.

2.2. Navedite jesu li svi partneri ispunjavali dogovorene obveze u skladu s aktivnostima?

OBRAZAC ZA OPISNI IZVJEŠTAJ PROJEKTA

2.3. Je li se partnerstvo uspješno održalo i na koji način? Kako vidite nastavak partnerstva u narednom razdoblju? Trebate li uvesti neke promjene (primjerice: češće sastanke, jasnije definirane oblike suradnje ili drugo)?
2.4. Navedite je li tijekom provedbe programa/projekta/manifestacije ostvarena suradnja s drugim dionicima? Opišite suradnju i njezin utjecaj.
2.5. Nastavlja li se suradnja s drugim dionicima i jesu li pokrenute nove inicijative i/ili programi/projekti/manifestacije?

3. Provođitelji projekta

3.1. Navedite broj zaposlenih i broj volontera uključenih u provedbu programa/projekta/manifestacije.
3.2. Jesu li zaposlene nove osobe za potrebe provedbe programa/projekta/manifestacije (u organizaciji nositelju ili partneru)?
3.3. U kojim su aktivnostima sudjelovali volonteri na programu/projektu/manifestaciji?
3.4. Je li bilo promjena vezano uz osobe koje su sudjelovale u provedbi programa/projekta/manifestacije u odnosu na prijedlog, te na proteklo izvještajno razdoblje? Ako da, ukratko obrazložite razloge.

4. Jačanje kapaciteta organizacije

4.1. Navedite pohađane edukacije u svrhu jačanja vaših organizacijskih i/ili stručnih kapaciteta (nositelja i partnera). Navedite naziv i organizatora edukacije, te broj sudionika edukacije iz organizacije nositelja i partnera .
4.2. Koje su povratne informacije uključenih u edukaciju? Na koji je konkretno način edukacija doprinijela razvoju kompetencija zaposlenih u organizaciji/jama?

5. Praćenje i vrednovanje uspješnosti projekta

5.1. Navedite na koji ste način proveli vrednovanje (evaluaciju) uspješnosti programa/projekta/manifestacije u izvještajnom razdoblju. *(Jeste li proveli interno organizacijsko ili vanjsko, neovisno vrednovanje? Tko je proveo vrednovanje? Jesu li sudionici popunjavali evaluacijske listiće? Ako jesu, koji su rezultati analize.)*

5.2. Ukratko prikažite rezultate vrednovanja programa/projekta/manifestacije, te metode koje su korištene u procesu vrednovanja.

5.3. Imate li posebni izvještaj o provedenom vrednovanju? Ako da, molimo dostavite ga u prilogu ovom Izvještaju.

6. Održivost projekta

6.1. Na koji način će se koristiti rezultati programa/projekta/manifestacije nakon završetka provedbe? Postoji li plan nastavka aktivnosti?

6.2. Postoje li osigurani izvori financiranja aktivnosti nakon završetka programa/projekta/manifestacije? Ako da, koji?

7. Proračun programa/projekta/manifestacije i financijski izvještaj za izvještajno razdoblje

7.1. Navedite glavne napomene vezano uz financijskih izvještaj i eventualno odstupanje od planiranog proračuna programa/projekta/manifestacije.

7.2. Je li se potrošnja financijskih sredstava odvijala prema planiranom proračunu ili ste imali teškoća? Navedite teškoće na koje ste naišli.

7.3. Je li osigurano sufinanciranje programa/projekta/manifestacije?

8. Ostali podaci o dosadašnjoj provedbi programa/projekta/manifestacije

8.1. Istaknite posebne uspjehe i moguće dodatne vrijednosti vezane uz dosadašnju provedbu programa/projekta/manifestacije.

8.2. Navedite ostvarenu suradnju s medijima u proteklom razdoblju ili drugim dionicima na

OBRAZAC ZA OPISNI IZVJEŠTAJ PROJEKTA

aktivnostima vezanim uz promociju programa/projekta/manifestacije ili usluga korisnicima.

8.3. Što su bile glavne prepreke s kojima ste se susreli tijekom provedbe programa/projekta/manifestacije? Jeste li ih uspješno prevladali i kako? Što biste naveli kao glavne pouke vezano uz te prepreke i načine na koje ste ih prevladali (ili razloge koji su vas u tome spriječili)?

9. Aktivnosti planirane za sljedeće izvještajno razdoblje

9.1. Koje aktivnosti planirate u narednom razdoblju?

10. Prilozi izvještaju

10.1. Popis priloga uz opisni izvještaj (zapisnici, fotografije, članci iz medija, i sl.)

Ime i prezime, potpis osobe ovlaštene za zastupanje i pečat korisnika projekta (<i>u organizaciji – prijavitelju</i>)	Ime i prezime, te potpis voditelja/voditeljice projekta (<i>u organizaciji – prijavitelju</i>)
MP	

Mjesto i datum sastavljanja Izvještaja